



Утверждаю:

Директор МКУ «Дом культуры»

Е.В. Петренко

Приказ №34 о/д п.7 от 06.09.2021г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

об организации работы клубного формирования

**клуба по интересам «Музыкальная ромашка»**

Муниципального казенного учреждения

«Дом культуры Первомайского городского поселения»

Настоящее Положение разработано на основе:

- Положения о коллективе любительского художественного творчества приложение (Приказ №13 от 12.02.2014 г. Министерства культуры Челябинской области);
- Методических указаний ОГБУК «Челябинский государственный центр народного творчества» 2020 год.

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Клуб по интересам «Музыкальная ромашка» –это постоянно действующее, без прав юридического лица, добровольное объединение людей всех возрастов для организации полезного досуга проживающих в Первомайском городском поселении.

1.2. Клуб по интересам «Музыкальная ромашка» (далее Клубное формирование) существует на базе Муниципального казенного учреждения «Дом культуры Первомайского городского поселения» (далее Учреждение), реорганизуется и ликвидируется по решению директора Учреждения.

1.3. В своей деятельности Клубное формирование руководствуется: действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Муниципального казенного учреждения «Дом культуры Первомайского городского поселения»

+

1.4. Клубное формирование ведет свою деятельность за счет бюджетного финансирования.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛУБНОГО ФОРМИРОВАНИЯ**

2.1. Клубное формирование призвано способствовать:

- объединению людей всех возрастов, занятых социально полезной культурно-досуговой деятельностью в целях организации общения и активного содержательного досуга;
- обеспечению возможности проявления творческих способностей, повышения жизненного и духовного потенциала;
- приобщению населения к культурным традициям народов Российской Федерации, лучшим образцам отечественной и мировой культуры;
- гармоничному развитию личности, формированию нравственных качеств и эстетических вкусов;
- популяризации творчества профессиональных и самодеятельных авторов, создавших произведения, получившие общественное признание;
- развитию творческих способностей участников;
- созданию условий для активного участия в культурной жизни и творческой деятельности социально незащищенных слоев населения Первомайского городского поселения;
- оказание качественных услуг в сфере культуры жителям Первомайского городского поселения Коркинского муниципального района посредством культурно-досуговой деятельности.

2.2. План деятельности Клубного формирования формируется на основании календарных, праздничных дат, народных праздников, используя в работе лучшие образцы отечественного и зарубежного искусства, многонационального искусства народов Российской Федерации, произведения современных отечественных и зарубежных авторов; встречи в Клубном формировании способствуют патриотическому, нравственному и эстетическому воспитанию, толерантности, положительным жизненным установкам, пропаганде здорового образа жизни.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛУБНОГО ФОРМИРОВАНИЯ**

3.1. Клубное формирование создается, реорганизуется и ликвидируется по решению руководителя Учреждения. Клубному формированию предоставляется помещение для проведения занятий и обеспечивается необходимой материально-технической базой. Руководитель Клубного формирования обеспечивает сохранность имущества Учреждения и использует его строго по целевому назначению.

3.2. Клубное формирование осуществляет свою деятельность за счет средств бюджетного финансирования.

3.3. Коллектив осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативами, установленными п. 5 настоящего Положения.

### **4. УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ТВОРЧЕСКО-ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА В КЛУБНОМ ФОРМИРОВАНИИ**

4.1. Работа в Клубном формировании включает в себя должна включать:

- ознакомление с календарными, событиями народного календаря, ознакомление с новинками вокального жанра;
- разнообразие мероприятий по направлениям – культурные традиции, здоровый образ жизни, поэтическое и певческое творчество, массовые танцы;

4.2. Организационная работа в коллективе предусматривает:

- привлечение в коллектив участников на добровольной основе в свободное время;
- проведение мероприятий в формах и видах, характерных для данного клубного формирования – танцпол, вокальные номера, музыка, дружеское общение;
- накопление методических материалов, отражающих историю (отчеты, фото-, видеоматериалы и т.д.) творческой работы.

### **5. НОРМАТИВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛУБНОГО ФОРМИРОВАНИЯ**

Особенность работы Клубного формирования:

- мероприятия в Клубном формировании проводятся регулярно в летнее время на летней площадке, 1 раз в неделю по субботам, с 16 ч до 19 ч,

- мероприятия в Клубном формировании проводятся в свободном режиме для участников. Посещение мероприятий - добровольное желание участника формирования. В журнале учета работы и отчете по мероприятию количество человек, посетивших мероприятие Клубного формирования отмечается численно.

## **6. РУКОВОДСТВО КЛУБНЫМ ФОРМИРОВАНИЕМ**

6.1. Общее руководство и контроль за деятельностью Клубного формирования осуществляет руководитель Учреждения. Для обеспечения деятельности Клубного формирования руководитель Учреждения создает необходимые условия, утверждает положение Клубного формирования, план-программу работы, сметы доходов и расходов, расписание занятий.

6.2. Непосредственное руководство Клубного формирования осуществляет специалист, имеющий специальное образование и (или) опыт работы в коллективе художественного творчества.

6.3. Руководитель Клубного формирования принимается на работу и освобождается от нее в порядке, установленном действующим законодательством.

6.4. Руководитель Клубного формирования несет персональную ответственность за организацию работы, программу проведения мероприятия, и результаты деятельности.

6.5. Руководитель Клубного формирования:

- формирует репертуар мероприятий;
- осуществляет творческие контакты с другими любительскими и профессиональными коллективами;
- представляет руководителю Учреждения годовой план-программу организационно-творческой работы;
- ведет Журнал учета работы коллектива;
- постоянно повышает свой профессиональный уровень, участвует в мероприятиях по повышению квалификации не реже 1 раза в три года.

## **7. ОПЛАТА ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ КЛУБНОГО ФОРМИРОВАНИЯ**

7.1. Должностной оклад штатного руководителя Клубного формирования, работающего в Учреждении, устанавливается в соответствии с системой оплаты труда, установленной органами местного самоуправления.

7.2. Продолжительность рабочего времени для штатного руководителя Клубного формирования установлена в размере 40 часов в неделю на ставку.

В рабочее время штатного руководителя Клубного формирования засчитывается время, затраченное на:

- подготовку и проведение мероприятий (тематика мероприятия, подбор музыки, вокальных номеров, приглашение в клубное формирование на мероприятия);

- участие в учебных мероприятиях (семинарах, курсах повышения квалификации);

- хозяйственную деятельность по благоустройству и оформлению рабочего места.

7.3. Должностные оклады штатных руководителей Клубного формирования устанавливаются за 3 часа кружковой работы в день. Ведется ежемесячный суммированный учет рабочего времени. В тех случаях, когда руководители Клубного формирования не могут быть полностью загружены работой, оплата их труда производится за установленный объем работы по часовым ставкам.

В тех случаях, когда руководителю Клубного формирования поручается (кружковая) работа, сверх установленного настоящим пунктом рабочего времени, оплата за переработанные часы производится по часовым ставкам в одинарном размере.

Расчет почасовой оплаты производится путем деления месячного должностного оклада руководителя кружка на 76,2 (среднемесячное количество рабочих дней - 25,4, умноженное на 3 часа); аккомпаниаторам - на 101,6 (среднемесячное количество рабочих дней - 25,4, умноженное на 4 часа).

Методист:



В.Т. Ещеркина

Ознакомлен:

руководитель клуба по интересам «Музыкальная ромашка»

 А.Г. Пomyкалова